

# Marco Agostini

## PROFILO PERSONALE

Manager con significativa esperienza nella pianificazione, organizzazione, gestione amministrativa e di sviluppo di attività in diversi settori economici.

Background Amministrativo e tecnico-commerciale come Project Manager e successivamente come Manager in diverse realtà aziendali anche multinazionali.

Spiccate capacità di analisi di business, di progettazione strategica e di implementazione operativa. Attitudine alla risoluzione dei problemi ed alla concretizzazione di obiettivi. Attenzione alla pianificazione di attività, tempi, costi e risorse.

Applicazione di piani di marketing (prodotto, prezzo e posizionamento) e strategie vendita.

Uso dei principali sistemi di gestione aziendale (ERP).

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

**Sintesi soc. coop ONLUS** – Consorzio di cooperative sociali –

**VICE-PRESIDENTE** con delega alla **DIR. AMMINISTRATIVA e FIN.** (da aprile 2015)

In qualità di vicepresidente sovrintendo i CdA per la identificazione delle strategie az.

**Call.it soc. coop ONLUS** – Contact Center Company –

*Società cooperativa facente capo al Consorzio SINTESI fornitore di servizi call center (CRM) per la Wind telecomunicazioni SpA.*

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO e FINANZIARIO – CFO** (2014-presente)

**CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE** (da gennaio 2015)

In qualità di responsabile amministrativo e finanziario della società collaboro con la Direzione Generale al raggiungimento degli obiettivi aziendali generali. In particolare dirigo e coordino le attività del Dipartimento Amministrazione e Finanza, gestisco i rapporti con gli altri settori aziendali e di gruppo e con gli enti esterni.

## RESPONSABILITA':

- Coordinare le politiche ed i processi aziendali e di gruppo in materia di amministrazione, finanza, analisi finanziaria, reporting e budgeting.
- Assicurare la regolarità amministrativa e fiscale della società e del consorzio.
- Pianificazione e monitoraggio dei budget di settore, valutazione periodica performance commerciale, P&L aziendale.
- Sovrintendere alla definizione ed alla gestione operativa delle strategie di acquisto e di negoziazione con i fornitori, gestione del processo d'acquisto (Procurement aziendale)

## AREE di EXPERTISE

Business Management

Retail/Franchising

Temporary Management

## SETTORI

Servizi TLC

Luxury/Made in Italy

FMCG/Mass Market

HORECA/Food

## COMPETENZE PROFESSIONALI

Analisi Business Plan

Gestione Progetti secondo la metodologia PMI/PMP

Strategie di Vendita e Marketing per il Retail

Gestione Budget

Monitoraggio P&L

Organizzazione del Personale

## CARATTERISTICHE PERSONALI

Pensiero strategico

Iniziativa

Problem Solving

Orientamento agli obiettivi

Capacità relazionali e negoziali

Attenzione alla qualità

## COMPETENZE TECNICHE

Microsoft Project

Agile

SAP – FI/CO

CRM software

Piattaforme CMS

Sistemi di E-commerce

- Programmare e pianificare l'ambito finanziario della società e del consorzio redigendo il cash flow, gestendo i rapporti con gli istituti di credito ed amministrando dal punto di vista finanziario il contenzioso aziendale.
- Pianificazione, implementazione e coordinamento del sistema di Cost Accounting, Budgeting & Reporting aziendale.
- Implementazione e controllo dei progetti di sviluppo aziendale finanziati.
- Gestire e supportare la direzione generale nei rapporti con il collegio dei revisori dei conti.

**Sintech soc. coop ONLUS** – IT & Contact Center Company –

### PRESIDENTE

**Agos Distribution (Roma)** – Retail Company –

Licenziataria per Roma del marchio Retail C'ART e proprietaria del marchio SPHERA (MONT BLANC). –

### GENERAL MANAGER – RETAIL&SALES MANAGER (2004-2014)

- Gestione della fase di planning, start up e sviluppo di 5 punti vendita (1 a Roma città, 4 presso Centri Commerciali)
- Gestione strategica e operativa della società
- Organizzazione del Personale
- Definizione delle strategie di acquisto e negoziazione con i fornitori
- Impostazione del marketing mix adeguato a ciascun PdV
- Pianificazione e monitoraggio budget, valutazione periodica performance commerciale
- Ideazione, implementazione e controllo dei progetti di sviluppo
- Supervisione amministrativo-contabile: bilancio annuale, adempimenti fiscali e civilistici.

**Esso Italiana (Roma) Oil Company** – Direzione L&S –

### LOCAL SALES & EXPORT MANAGER (2002 – 2004)

- Gestione, cura e sviluppo della clientela nazionale ed estera per la vendita di prodotti derivati dalla lavorazione del petrolio
- Negoziazione commerciale, pricing, gestione della contrattualistica, invoicing
- Coordinamento con i siti di produzione per mantenere allineati gli stock di prodotto

**Minerva Web Marketing - Roma/NY -**

### PM & MANAGING DIRECTOR (1999 – 2002)

In qualità di project manager ho coordinato nello di content management per il web. Tali software allora ancora non esistevano ed oggi vengono comunemente chiamati CMS. Allo stesso tempo in qualità di direttore generale della società mi sono occupato della pianificazione e direzione aziendale coordinando uno staff di 3 persone.

#### Mansioni:

- Collaborazione alla fase di start up in Italia della web company di origine statunitense finalizzata allo sviluppo di una piattaforma CMS innovativa

- Coordinamento di un'equipe di 14 persone (software eng, web arch, graphic arch and content wrt)
- Project Management: pianificazione, valutazione delle risorse, gestione rischi, individuazione e monitoraggio di adeguati KPI's
- Presentazione del progetto ad azionisti, stakeholders (locali ed internazionali), potenziali clienti

**Progetto principale:**

- *EuropeanArtisans.com Inc. (2001-2002):* sviluppo di siti di e-commerce dedicati alla vendita di artigianato made in Italy di pregio all'estero (mercato USA)

SALES EXECUTIVE	<b>Molino Alimonti SpA</b>	Aug 1998 - ott 1999
TEAM LEADER	<b>Palombini SpA</b>	May 1997- Aug 1998

**FORMAZIONE ACCADEMICA**

**Università degli Studi "La Sapienza di Roma"**

Laurea in Economia e Commercio (100/110)

**LUISS BUSINESS SCHOOL**

Executive Programme in Controllo di Gestione, Performance Measurement & Reporting

**TeamSAP Accademy presso SAP Italia SpA**

Certificazione moduli: FI/CO e SD

**REFERENZE** – Disponibili su richiesta.

Roma

Marco Agostini